

Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o. o.
Wardyn Górny 35
78-320 Polczyn-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony pn.:

Odbiór i zagospodarowanie poprzez proces odzysku odpadów o kodzie 19 12 12

Nr (identyfikator) zamówienia: MPMO.P13.2022

Identyfikator postępowania miniPortal: 5d05d4f9-10db-4fc3-a34a-a0985b733765

Strona zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/.....>

<http://mpgo.polczynzdroj.ibip.pl/public/>

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
Międzygminnego Przedsiębiorstwa
Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.
w Wardynie Górnym
Radostaw Żmuda-Trzebiatowski

Wardyn Górny, 18 października 2022 r.

Spis treści

Zawartość

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE DODATKOWE	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH .	5
VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI SKŁADANIA OFERT ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	8
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	10
IX.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	11
X.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	12
XI.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	12
XII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	13
XIII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	14
XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
XV.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH	15
XVI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	16
XVII.	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO	16

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o. o.

Wardyń Górny 35

78-320 Połczyn-Zdrój

NIP: 672-192-42-75

REGON: 331440694

tel. +48 94 716-29-38

e-mail: biuro@mpgo.pl

1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://mpgo.polczynzdroj.ibip.pl/public/>
2. Adres poczty elektronicznej do korespondencji: biuro@mpgo.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (art. 129 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp).
2. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia przekracza progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Powody braku podziału zamówienia na części:
 - brak podziału na części nie wpływa na konkurencję, wręcz można przyjąć, iż prowadzi do zwiększenia konkurencji,
 - brak podziału na części podyktowany jest względami ekonomicznymi. Zamawiający zobligowany jest stworzyć plan rzeczowo-finansowy, który zakłada ujęcie wszystkich (planowanych) kosztów koniecznych do zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów. Koszty te w kalkulowane są w cenę, którą gminy czy też inne podmioty będą płacić za zagospodarowanie odpadów. W przypadku gdy dany koszt obejmuje cały rok, nie ma zagrożenia, że obliczona cena zagospodarowania (w przypadku znaczącego wahania cen kosztów jakim jest m.in. a nawet przede wszystkim zagospodarowanie frakcji wysokokalorycznej) nie pokryje w pełni kosztów zagospodarowania/przetworzenia, czy wręcz spowoduje stratę w przypadku wzrostu ceny zagospodarowania frakcji wysokokalorycznej w trakcie roku. W ostatnich latach cena za zagospodarowanie frakcji wysokokalorycznej wykazywała tendencję wzrostową, co oznacza, że podział zamówienia na części mógłby wiązać się ze wzrostem ceny za zagospodarowanie frakcji wysokokalorycznej. Nadto Zamawiający wymaga realizacji usługi w okresie ciągłym, a podział zamówienia na części mógłby spowodować trudności techniczne w realizacji usługi i w konsekwencji przestój. Uzasadniony jest wniosek, iż podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia,
 - celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych - brak podziału zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw - podział na części nie służył temu, by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom tego rodzaju przedsiębiorców.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego

dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

8. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
13. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
14. **Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.**
15. Zamawiający **nie stosuje** procedury określonej w art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie poprzez proces odzysku odpadów o kodzie 19 12 12 (inne odpady, w tym zmieszane substancje i przedmioty z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11), frakcja posortownicza wytworzona w ramach mechanicznego przetwarzania odpadów, w ilości maksymalnej 25 000 Mg.
2. Średnia ilość odpadów przekazywanych do odzysku w ciągu roku 2022 wynosi ok. 2000 Mg/miesiąc.
3. Odpady będą przekazywane w formie nieprasowanej (luzem).
4. Odbiór odpadów będzie potwierdzany kartami przekazania odpadów.
5. Odpady przekazywane do zagospodarowania będą transportowane przez Wykonawcę na jego koszt. Rozliczanie ilości odpadów następować będzie na podstawie legalizowanej wagi towarowej znajdującej się u Zamawiającego na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Wardyniu Górnym.
6. W chwili przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nimi i za skutki z tego wynikające.
7. Załadunek odpadów odbywał się będzie sprzętem Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie do podstawienia kontenera lub innego sprzętu przystosowanego do odbioru tego typu odpadów.
8. Zamawiający w momencie ogłaszania postępowania nie posiada zezwolenia na transgraniczne przemieszczanie odpadów.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - zapoznania się, przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia, z przepisami BHP obowiązującymi na obiekcie i ich stosowania,
 - odbioru odpadów na bieżąco, w sposób ciągły, codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00, w wyjątkowych sytuacjach uzasadnionych okolicznościami dopuszcza się odbiór odpadów poza powyższym przedziałem czasowym, po uprzednim ustaleniu godziny odbioru z przedstawicielem Zamawiającego,
 - odbioru od Zamawiającego minimum 80 Mg odpadów na dobę,
 - w przypadku przygotowania przez Zamawiającego większej ilości odpadów, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie z wyprzedzeniem jednodniowym (dzień kalendarzowy), ze wskazaniem ilości odpadów. W takiej sytuacji Wykonawca dokona odbioru nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.
10. Kod CPV:
90500000-2 – Usługi związane z odpadami
11. Wykonawca realizując Umowę będzie działał zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), oraz innymi przepisami prawa powszechnie

obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Klauzule informacyjne z art. 13 RODO zawiera rozdział XVII SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia wyczerpania zakresu ilościowego, tj. 25 000 Mg odpadów, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Z postępowania wyklucza się na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania, lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy, lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom,
 - g) przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - h) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej, lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne wraz z odsetkami, lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

4. W postępowaniu może brać udział Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

- posiadają aktualną decyzję na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów w zakresie kodów odpadów 19 12 12, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- posiadają aktualny wpis w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 12, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779) oraz posiadają aktywne konto w elektronicznym systemie BDO, umożliwiające wykonywanie niezbędnych czynności związanych z ewidencją odpadów (potwierdzanie KPO) oraz ich zgodnym z przepisami prawa przewozem i odzyskiem do instalacji docelowej i ewentualnej instalacji pośredniej;

- b) zdolności techniczne lub zawodowe, tj.:

- wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3

lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jedną usługę polegającą na wykonaniu usługi odbioru odpadów o kodzie 19 12 12 i zagospodarowanie poprzez proces odzysku o wielkości w ramach jednego kontraktu minimum 5000 Mg rocznie,

- dysponują odpowiednim transportem – minimum 3 samochodami, spełniającymi wymagania zawarte w przepisach ustawy Prawo o ruchu drogowym i wymaganiach Zamawiającego. Odległości pomiędzy skrajnymi osiami pojazdu wjeżdżającego na teren ZGO nie mogą przekraczać długości 18 m, a jego dopuszczalna masa całkowita ma być zgodna z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.Uz2016 r., poz. 2022),
- dysponują linią technologiczną do odzysku odpadów o kodzie 19 12 12,

c) sytuacja ekonomiczna lub finansowa, tj.:

- posiadają opłaconą (na dzień składania ofert) polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej o wartości co najmniej 500 000,00 zł.

5. Zgodnie z art. 118 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający wymaga wykazania braku podstaw do wykluczenia względem każdego z Wykonawców. Wykonawcy mogą wspólnie wykazać spełnianie warunku udziału w postępowaniu.
7. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie odpowiednich oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt VI poniżej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie z tym, że:
 - a) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie własne (zgodne z załącznikiem nr 2 do SWZ).
 - b) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (zgodne z załącznikiem nr 2 do SWZ).
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie własne składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (zgodne z załącznikiem nr 2 do SWZ).
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na potencjał innych podmiotów na zasadzie opisanej w art. 118 ustawy, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami

tych podmiotów.

- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień składania:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ,
 - 3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy PZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
 - 4) załącznik nr 3 do SWZ - wykazu wykonanych usług,
 - 5) załącznik nr 4 do SWZ – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia,
 - 6) aktualna decyzja na prowadzenie działalności w zakresie odzysku odpadów w zakresie kodów odpadów 19 12 12, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 7) aktualny wpis w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów o kodzie 191212, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779) oraz aktywne konto w elektronicznym systemie BDO, umożliwiające wykonywanie niezbędnych czynności związanych z ewidencją odpadów (potwierdzanie KPO) oraz ich zgodnym z przepisami prawa przewozem i odzyskiem do instalacji docelowej i ewentualnej instalacji pośredniej,
 - 8) opłacona (na dzień składania ofert) polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej o wartości co najmniej 500 000,00 zł.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 2.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wszystkie oświadczenia i dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI SKŁADANIA OFERT ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie

ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w zakresie składania ofert odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz w pozostałym zakresie za pomocą poczty elektronicznej lub formularzy komunikacji dostępnych na stronie zamówienia <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem email: biuro@mpgo.pl;
 - 2) Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu i opatruje się je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Leszek Ogar, tel. 733-705-570, e-mail: l.ogar@mpgo.pl
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania na wstępie niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
10. Złożenie oferty o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem www.miniPortal.uzp.gov.pl „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 - 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - 3) Ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia

- 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
 - 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie udzieli odpowiedzi na pytania zadane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
 12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 30.000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego nr : **21 8581 0004 0015 8020 2000 0001**. Dokument przelewu należy opisać: **Wadium MPMO.P13.2022 – odbiór odpadów**
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana,
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Na ofertę składa się:

- 1) Formularz oferty - Załącznik nr 2 do SWZ lub dokument zawierający co najmniej informacje w nim zawarte;
 - 2) Dokument, z którego będzie wynikać zakres umocowania - w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje osoba inna niż upoważniona do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy;
 - 4) Oświadczenie JEDZ – Załącznik nr 7 do SWZ - aktualne na dzień składania ofert, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, może korzystać z narzędzia ESPD albo narzędzia ESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych w linku <https://espd.uzp.gov.pl> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, (możliwość wykorzystania wzoru Zamawiającego stanowiącego Załącznik Nr 7 do SWZ). Oświadczenie JEDZ musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Instrukcja wypełnienia dokumentu znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawokrajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
Oświadczenie JEDZ musi być podpisane przez osoby(ę) uprawnione(a) do reprezentowania Wykonawcy oraz przez Podmioty, których dotyczą, tj. Wykonawcę lub Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) SWZ
 - 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
2. Ofertę należy złożyć w sposób opisany w Rozdziale VII SWZ.
 3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia;

5. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **22 lutego 2023 r.**
6. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
7. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
8. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII.
2. Termin składania ofert upływa dnia **25 listopada 2022 r.**, o godz. **10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 listopada 2022 r.**, o godzinie **13:00**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy obliczeniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami dokumentów postępowania.
2. Cena oferty powinna być podana liczbowo i słownie.
3. Cenę oferty należy obliczyć w sposób wynikający z formularza oferty.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku dokonania poprawy innych omyłek, o których mowa powyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego, w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	60%
2.	Aspekty środowiskowe	20%
3.	Termin płatności	20%

a) Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

$$\text{Cena} = C_{\min} / C_{\text{oferty}} \times 60 = \text{liczba pkt}$$

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_{oferty} – cena brutto badanej oferty

b) Punkty w kryterium „Aspekty środowiskowe” zostaną przyznane na podstawie informacji umieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu oferty

Punkty zostaną przyznane w sposób następujący:

- za każdy pojazd użyty do transportu odpadów spełniający normy emisji spalin EURO 6 – 10 pkt,
- za każdy pojazd użyty do transportu odpadów spełniający normy emisji spalin EURO 5 - 9 pkt,
- za każdy pojazd użyty do transportu odpadów spełniający normy emisji spalin EURO 4 – 8 pkt,
- pojazdy ze starszą normą emisji niż EURO 4 – 0 pkt.

Wykonawca musi dysponować trzema pojazdami. Ocenie podlegać będzie suma punktów przyznanych pojazdom w danej części.

$$\text{Aspekty środowiskowe} = \Sigma E \text{ oferty} / \Sigma E \text{ max} \times 20 = \text{liczba pkt}$$

$\Sigma E \text{ oferty}$ – suma punktów za spełnianie norm emisji w pojazdach oferty badanej

$\Sigma E \text{ max}$ – suma punktów za spełnianie norm emisji w pojazdach oferty z największą liczbą punktów

c) Punkty w kryterium „Termin płatności” zostaną obliczone w oparciu o wzór arytmetyczny:

Minimalny termin płatności wynosi 14 dni, maksymalny termin płatności wynosi 30 dni.

Największą liczbę pkt. (max. 20 pkt.) otrzyma oferta z najdłuższym zaoferowanym terminem płatności.

Zaoferowany termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni.

Brak umieszczenia informacji w pkt 8 Formularza ofertowego oznaczać będzie, że Wykonawca oferuje 14 dniowy termin płatności.

$$\text{Termin płatności} = T_{\text{oferty}} / T_{\text{max}} \times 20 = \text{liczba pkt}$$

T_{max} – najdłuższy zaoferowany termin płatności

T_{oferty} – termin płatności badanej oferty

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$W = C + E + T$$

gdzie:

W – łączna liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium „Cena”

E – liczba punktów w kryterium „Aspekty środowiskowe”

T – liczba punktów w kryterium „Termin płatności”

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy (Wykonawców), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie wskazanej w kryterium „Cena”, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej).
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 3, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy obliczyć jako 5% iloczynu planowanej do odbioru maksymalnej ilości odpadów 25 000

Mg i zaproponowanej w formularzu oferty ceny brutto za 1 Mg odpadu. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 – Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wnosi się na rachunek Zamawiającego nr: **21 8581 0004 0015 8020 2000 0001**
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:
 - 1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:
 - a) Uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
 - b) Wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
 - c) Udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);
 - d) Uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą),
 - e) Przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);
 - 2) Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 453 ust. 4 ustawy PZP;
 - 3) Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).
7. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ustawy Pzp).
8. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innych formach: oryginał dokumentu zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z

NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Projekt umowy stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP (DZIAŁ IX, art. 505 – art. 590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w powyżej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej (Dział IX, Rozdział 3 ustawy PZP).
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe wymagania dotyczące składania odwołań zostały opisane w Dziale IX ustawy.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o. o., Wardyń Górny 35, 78-320 Połczyn-Zdrój.**
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest poprzez adres e-mail: biuro@mpgo.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

Nr 1 – projekt umowy

Nr 2 – formularz ofertowy

Nr 3 – wykaz wykonanych usług

Nr 4 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia

Nr 5 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz warunków udziału w postępowaniu

Nr 6 – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji

Nr 7 – JEDZ